

**DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO**  
**n. 56 del 07 Dicembre 2022**

**L'AMMINISTRATORE UNICO DOTT. GUGLIELMO BORRI**

**VISTO** il verbale di assemblea del 10 febbraio 2020 con il quale è stato nominato Amministratore Unico il sottoscritto Dott. Guglielmo Borri, con conferimento al medesimo dei poteri inerenti l'attività contrattuale;

**VISTA** la documentazione predisposta dall'ufficio appalti di Arezzo Multiservizi, nonché gli atti di indirizzo e gestionali conseguentemente adottati, dai quali risulta che occorre sopperire immediatamente, mediante affidamento di appalti ai sensi del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 alle necessità della società;

**VISTO** lo Statuto sociale vigente e gli atti di natura regolamentare e gestionale adottati;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 che reca *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*

**VISTO** il D.Lgs 50/2016 e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a), che consentono per i contratti di importo inferiore a Euro 40.000,00 il ricorso all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più Operatori Economici;

**TENUTO CONTO** peraltro delle previsioni contenute nel D.L. 76/2020, così come modificato dal D.L. 77/2021, finalizzate alla semplificazione ed accelerazione delle procedura di affidamento ed in particolare l'art. 1 comma 2 lettera a), che consente in deroga all'art. 36, l'affidamento diretto per appalti di servizi e forniture di importo inferiore ad euro 139.000,00;

**VISTI** i vigenti Regolamenti e Direttive UE 23, 24 e 25 del 26 febbraio 2014 in materia di affidamento di contratti pubblici;

**VISTO** l'art. 36 comma 9bis del d.lgs. 50/2016, secondo cui *"le stazioni appaltanti procedono all'aggiudicazione dei contratti di cui al presente articolo sulla base del criterio del minor prezzo [..]"*

**RITENUTO** che sussiste il fabbisogno di procedere all'invio degli avvisi di pagamento inerenti il servizio di illuminazione votiva per gli esercizi 2022 e 2023 dei cimiteri insistenti nel territorio del comune di Arezzo, oggetto di contratto di servizio con il Comune di Arezzo, e che occorre senza indugio provvedere all'acquisizione del servizio di elaborazione, stampa, imbustamento e spedizione delle circa 18.000 utenze annue attualmente attive e degli eventuali solleciti in funzione dei mancati pagamenti;

**RITENUTO** che la configurazione specifica del fabbisogno induca a ritenere preferibile la forma dell'accordo quadro, non potendosi definire allo stato attuale il quantum, il quando ed il quomodo di specifici contenuti delle prestazioni;

**TENUTO CONTO** dell'importo massimo spendibile per l'acquisizione per una durata di 24 mesi (comprensivi dell'elaborazione e postalizzazione degli eventuali solleciti di pagamento relativi all'anno 2023), inferiore ad Euro 139.000,00 e pari a Euro 30.000,00 oltre iva di legge;

**DATO ATTO** che tale importo è stato determinato tenendo conto, come per legge, degli oneri relativi a sicurezza e manodopera (che per quanto necessario, ai fini di legge, sono contenuti nei documenti progettuali e contrattuali a base di gara), nonché dei prezzi standardizzati ai fini del contenimento della spesa pubblica;

**CONSIDERATO** che sono state condotte valutazioni istruttorie, in termini comparativi, tra le possibili alternative reperibili sul mercato;

**DATO ATTO** che sono state compiute valutazioni, anche comparative, sia in termini qualitativi che economici;

**CONSIDERATE** le valutazioni del RUP alla luce delle informazioni acquisite sul mercato, circa le condizioni offerte dagli operatori economici ivi operanti;

**CONSIDERATO** altresì che l' O.E. Exetesis srl ha già eseguito per il ruolo luci votive 2021 il servizio di elaborazione, stampa, imbustamento e postalizzazione a regola d'arte, dimostrando particolare competenza e capacità di risolvere, anche e soprattutto a livello operativo, tutte le problematiche connesse al

tracciamento dei file elaborati dal gestionale cimiteriale in dotazione ad Arezzo Multiservizi srl, e all'esecuzione delle procedure di postalizzazione dei relativi avvisi di pagamento;

**ACQUISITA** presso tale operatore economico l'attestazione sul possesso dei requisiti generali prescritti per l'affidamento e per l'esecuzione;

**RITENUTO** che il modesto importo massimo spendibile e le risultanze di cui sopra consentano di rivolgersi al detto soggetto, senza necessità di interpellare altri operatori economici, tenuto altresì conto delle ragioni di attuale necessità e urgenza e quindi di poter legittimamente individuare quale affidatario detto Operatore Economico

**STABILITO** l'importo massimo spendibile contrattuale nella misura di Euro 30.000,00 oltre iva di legge e definite le specifiche tecniche del servizio;

**RILEVATA** la effettiva attuale copertura economico finanziaria necessaria

**DATO ATTO** della nomina del RUP nella persona di Elena Graverini

### **DETERMINA**

Il contratto di Accordo Quadro avente ad oggetto il servizio di elaborazione imbustamento e spedizione mediante posta massiva degli avvisi di pagamento (comprensivo degli eventuali solleciti in funzione del mancato pagamento) inerenti il servizio di illuminazione votiva dei cimiteri del comune di Arezzo per gli esercizi 2022 e 2023 – SMART CIG Z4B38DF728 è affidato al seguente Operatore Economico: Exetesis srl.

1. restano acquisiti al fascicolo del procedimento gli atti istruttori sopra menzionati, ivi comprese e specialmente le attestazioni rese dall'operatore sul possesso dei requisiti generali prescritti;

2. il contratto è affidato e sarà eseguito alle condizioni di seguito indicate e comunque, anche per quanto qui non dedotto, nel rispetto delle norme di legge e regolamentari vigenti:

- Durata: 24 mesi dalla sottoscrizione del contratto di accordo quadro;

- Importo massimo spendibile: € 30.000,00 oltre iva di legge;

- Modalità di esecuzione: come da Contratto e singoli contratti applicativi;

- il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) è nominato nella persona di Daniela Arezzini;

3. il RUP provveda, come per legge, nei termini di seguito precisati, con l'ausilio del personale aziendale, cui è a tal fine qui ordinato di prestare il supporto necessario a:

- post-informazione (pubblicazioni e notifiche) come per legge;
- presentazione del contratto per la sottoscrizione;
- convocazione dell'appaltatore e avvio dell'esecuzione;
- direzione dell'esecuzione e conseguenti adempimenti.

Il contratto verrà sottoscritto dall'Amministratore Unico.

L' Amministratore Unico  
Dott. Guglielmo Borri